



Ingrid Ormeño V

Sobre mí

Mi nombre es Ingrid, soy una persona que le gusta trabajar en equipo, con adaptabilidad a los cambios y con mucha disposición para aprender nuevas tareas, perseverancia, autonomía y gran responsabilidad en el logro encomendado. Tengo más de 14 años de experiencia en cargos administrativos en diferentes rubros y por sobre todo trabajar siendo positiva.

Rut : 15.367.278-4

Contacto



+56974312526



ingridormeno.vargas@gmail.com



Doctor Guillermo Mann
#2533 Ñuñoa Santiago-
Chile

Experiencia laboral

Optimus MR SPA 2022 a la actualidad, asistencia comercial en su totalidad, pago proveedores, agendamiento, supervisión, importaciones, compra proveedores nacionales, Asistir a capacitaciones y realizar capacitaciones para el personal interno y/o externo de los productos que la empresa comercializa, atención pacientes y clientes

Coordinadora de gestión Pública y contabilidad

Empresa Carrasco y Salinas limitada | diciembre 2020 a marzo 2022

- Gestión de coordinación de comunidades de la empresa.
- Ingreso documentación personal a contratar, área remuneraciones
- Apoyo logístico, compras y facturación de insumos solicitados
- apoyo contable, digitación de documentos relacionados a la comunidad, redactar y archivar todo tipo de documentación

Asistente de contabilidad y facturación

Empresa Celcon S A | enero 2018 /octubre 2020

- Facturación de ventas, guías de despacho Ordenes de compras
- Conciliaciones bancarias, atención publico presencial y telefónico
- Redacción de documentos y digitación de ingreso de mercadería

Facturación y apoyo comercial | Comercial Hispano Chilena mayo 2013 - agosto 2017

Encargada de facturación, coordinación de entrega productos, asistencia comercial y análisis de cuentas

Más información

Experiencia en voluntariado y liderazgo,
Implementación de campañas de reciclaje y mejoras en ambiente laboral, aplicando técnicas de relajación y neurolingüística.

Cursos de cobranza efectiva en
Cámara Chilena de comercio
Santiago

Datos académicos

Instituto Profesional Santo Tomas

Ingeniería en administración mención RRHH 3 años | congelado

Instituto Intec

Secretariado Ejecutivo 2 años /completado año 2004

Liceo Villa Cordillera

Programas

- Office
- Outlook
- Word
- Gestión de redes sociales.
- Sap
- sistema Softlan
- Erp internos /Sistemas de facturación Varios

Idiomas

Castellano
Nativo.